

【法人用】住民票の写しの申請書

1 法人等による住民票の写しの請求について

本人等以外の方の申し出による住民票の写しを請求は、次の方に限ります。

(住民基本台帳法第12条の3第1項)

1. 自己の権利を行使し、又は自己の義務を履行するために住民票の記載事項を確認する必要がある者
2. 国または地方公共団体の機関に提出する必要がある者
3. 上記に掲げるもののほか、住民票の記載事項を利用する正当な理由がある者

2 住民票の記載内容

個人(世帯一部)の基礎証明事項(住所、氏名、生年月日、性別、前住所、住定日、届出日、住民となった日) ※本籍、続柄、個人番号などは記載されません。

3 請求に必要なもの

下記の書類をご用意のうえ、郵送または窓口にて交付請求してください。

1. 【法人用】住民票写し等の(郵送)請求用紙(PDF)
(注) 法人等の代表者印または通常使用している社印(角印)を押印してください。
(参考) 請求用紙記入例(PDF)
2. 法人の主たる事務所の所在地・代表者等を確認できる書類
例) 法人登記事項証明書、代表者事項証明書等(発行から3か月以内のもの)
(注) 支店・営業所等からの申請の場合、支店等の所在地が分かるもの(会社パンフレットや公式ホームページの案内を印刷したものなど)が必要
3. 利用目的の根拠となる疎明資料(当事者間の契約書の写し等)
(注) 社名変更等がある場合は、変更を確認できる資料が、別途必要
(注) 契約書が存在しない場合は、社印が押された契約内容証明書等
(注) 会社間での業務委託などにより、代行会社が請求する場合は、別途、請負契約書等が必要
4. 申出者の本人確認書類と法人との関係が分かる書類が必要
本人確認書類(運転免許証、パスポート、マイナンバーカード等)
法人との関係が分かる書類(社員証、在籍証明書等)

郵送請求の場合は、返信用封筒(切手貼付、宛名を書いたもの)と手数料分の定額小為替(1通につき300円)も同封してください。

〈宛先・問い合わせ先〉

〒917-8585 福井県小浜市大手町6番3号

小浜市役所(民生部 市民福祉課 市民窓口係) 電話: 0770-64-6017

e-mail: shiminfukushi@city.obama.fukui.jp

【法人用】住民票写し等の（郵送）請求用紙

郵送で請求するときは次のものを送付してください。

- ① 【法人用】住民票写し等の（郵送）請求用紙
- ② 法人の主たる事務所の所在地・代表者等を確認できる書類
- ③ 利用目的の根拠となる疎明資料（当事者間の契約書の写し等）
- ④ 申出者の本人確認書類と法人との関係が分かる書類
- ⑤ 返信用封筒（84円切手貼付、宛名を書いたもの）
- ⑥ 手数料分の定額小為替（1通につき300円）

※交付請求書の記載に加えて、必要な説明を求めたり、追加の資料を求めることがあります。

誓約文 交付にあたり、基本的人権を尊重し、プライバシーを侵害すること無き様十分に注意し、交付文書については、請求理由以外に使用しないことを誓約します。

小浜市長 あて 令和 年 月 日

申 出 者	法人所在地	代表者印
	法人名	
	代表者氏名	
	ふりがな	
担当者氏名	返送先	
担当電話番号		
返送先		

ど な た の 住 民 票 が 必 要 で す か	住所	小浜市	通
	ふりがな		
	氏名	明・大・昭・平・令 年 月 日生	
	申し出の理由 使用目的・確認したい項目等、具体的に記入してください。		

【法人用】住民票写し等の（郵送）請求用紙

記入例

郵送で請求するときは次のものを送付してください。

- ① 【法人用】住民票写し等の（郵送）請求用紙
- ② 法人の主たる事務所の所在地・代表者等を確認できる書類
- ③ 利用目的の根拠となる疎明資料（当事者間の契約書の写し等）
- ④ 申出者の本人確認書類と法人との関係が分かる書類
- ⑤ 返信用封筒（84円切手貼付、宛名を書いたもの）
- ⑥ 手数料分の定額小為替（1通につき300円）

疎明資料 契約書の写し等を必ず同封し送付してください。

※交付請求書の記載に加えて、必要な説明を求めたり、追加の資料を求めることがあります。

誓約文 交付にあたり、基本的人権を尊重し、プライバシーを侵害すること無き様十分に注意し、交付文書については、請求理由以外に使用しないことを誓約します。

小浜市長 あて

令和 年 月 日

申出者	法人所在地	<input type="text"/>	代表印または社印を押印してください。
	法人名	<input type="text"/>	
	代表者氏名	<input type="text"/>	
	ふりがな	<input type="text"/>	連絡をさせていただく場合がありますので、必ずご記入ください。
担当者氏名	<input type="text"/>		
担当電話番号	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
返送先	<input type="text"/>		

どなたの住民票が必要ですか	住所	小浜市 <input type="text"/>	
	ふりがな	<input type="text"/>	
	氏名	<input type="text"/> 明・大・ 昭 ・平・令 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日生	<input type="text"/> 通
	申し出の理由	使用目的・確認したい項目等、具体的に記入してください。 <p>例)債務者〇〇氏への督促を令和〇年〇月〇日ごろより予定しているため、転出先住所を確認したい。</p>	