

住民票・戸籍・印鑑登録証明書 交付請求書

(あて先) 小浜市長

請求者（窓口に来た人）は、本人確認のため、**公的機関が発行した身分証明書を提示**してください。

令和 年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住 所 Address	□小浜市（アパート・マンション名・部屋番号も記入してください）	氏 名 Name	フリガナ	生 年 月 日 Birth	大・昭・平・令・西暦
						年 月 日

住 民 票 など			
何が必要ですか（1通300円）	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ		
	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ世帯の方		
	氏 名		
	生年 月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> その他：代理人の場合は委任状が必要です。		
	住 所	小浜市	
	氏 名		
	生年 月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 代理人の場合、使いみちを下記に書いてください。 []		
	何が必要ですか（1通300円）	<input type="checkbox"/> 住民票	世帯全員
世帯の一部			通
<input type="checkbox"/> 除 票		通	
		<input type="checkbox"/> 記載事項 証明書	世帯全員
世帯の一部			通
特に記載が必要な項目はありますか			
<input type="checkbox"/> 本籍（国籍） <input type="checkbox"/> 続柄			
<input type="checkbox"/> 個人番号（マイナンバー） <input type="checkbox"/> 住民票コード			
小 計 円			

※ 代理人が個人番号(マイナンバー)や住民票コード記載の住民票を請求する場合、ご本人所在地への郵送となります。封筒・切手をご持参ください。

印鑑登録証明書			
※印鑑登録証(カード)をご提示ください。			
どなたが必要ですか	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ	枚	
		<input type="checkbox"/> 窓口に来た方以外	
	住 所	小浜市	
	氏 名	枚	
	住 所	小浜市	
	氏 名	枚	
	印鑑登録(1件300円)		必要枚数(1通 300円)
	件		枚
	小 計 円		
	[職員使用欄]		
本人確認	①	運免・個・在力・旅券・障手・ 行・司・弁・補助者証・土地家屋調査士証	
	②	健保・介保・年手・口答・ 学生証・診察券・キャッシュカード	
	その他		
受 付		審 査	
合 計 円			

<注意事項>
・不正な手段で交付を受けた者は、刑罰（30万円以下の罰金）が科せられます。
・本人確認ができない場合や代理権限の確認ができない場合、また、基本的人権又はプライバシーの侵害につながるおそれがある場合は、交付できません。

戸 籍 など				
必要なた だすの かが	氏 名	<input type="checkbox"/> 窓口に来た方と同じ	生年 月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	本 籍	小浜市		
	筆頭者			
必要な人から見て、あなたはどんな関係（続柄）ですか				
<input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 父 母 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 孫 <input type="checkbox"/> 代理人 ※委任状要				
使いみちは何ですか				
<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 銀行手続				
<input type="checkbox"/> 年金手続（ ）・特別 / 児童扶養手当				
<input type="checkbox"/> その他（理由 ）				
何が必要ですか				
内容別	<input type="checkbox"/> 亡くなったことがわかるもの <input type="checkbox"/> その他			
	<input type="checkbox"/> 出生から死亡(現在)まで []			
種 類	現在の戸籍	謄本 （全部事項）	通	
	450円	抄本 （個人事項）	通	
	除籍	謄本 （全部事項）	通	
	750円	抄本 （個人事項）	通	
	戸籍附票	本籍・筆頭者氏名の記載 <input type="checkbox"/> 必要 在外選挙人登録地の記載 <input type="checkbox"/> 必要 住民票コードの記載 <input type="checkbox"/> 必要	通	
	300円			
	<input type="checkbox"/> 身元証明 300円		通	
	<input type="checkbox"/> 届書等情報内容証明書 350円		婚姻・離婚・出生・死亡	通
	<input type="checkbox"/> 受理証明 350円		その他（ ）	通
	<input type="checkbox"/> その他証明 300円（ ）		通	
小 計 円				

代理人選任届（委任状）

※右記のご注意をお読みください。

代理人

(窓口に来られる人)

住 所 _____
Address

氏 名 _____
Name

私は上記の者を代理人に定め、下記の権限を委任します。

(委任の内容) 該当するところに☑してください。

☐ 戸 籍 等 の 請 求 及 び 受 領

☐ 住民票写し 等 の 請 求 及 び 受 領

☐ その他証明※の請求及び受領

※「その他証明」の内容を具体的にご記入ください。

令和 年 月 日

委任者

(頼んだ人)

住 所 _____
Address

氏 名 _____ (※)
Name (※)委任者が手書きしない場合は、記名押印して下さい。

ご 注 意

- 1 交付請求（申請）書及び委任状の住所、氏名、（生年月日）等を手書きした場合には、押印を省略できます。印刷、ゴム印等、手書きによらない場合には、スタンプ式（シャチハタなど）以外の印鑑を押印してください。
- 2 委任状は、委任者が記入してください。
また、委任の内容は必ず記入してください。
- 3 委任の内容について、委任者に問い合わせることがあります。
- 4 戸籍関係の証明書を委任するときは、代理人に本籍・筆頭者をお伝えください。本籍・筆頭者に誤りがある場合は、証明書の交付できない場合があります。
- 5 代理人の本人確認できるもの（運転免許証・マイナンバーカード等）をお持ちください。
- 6 印鑑登録証明書を申請される方は、委任状を利用した請求はできません。申請書と一緒に印鑑登録証（カード）を窓口へお出しください。印鑑登録証（カード）がない場合や、住所・氏名・（生年月日）等に誤りがある場合は交付できません。
- 7 鉛筆や消えるボールペン等は使用しないでください。
- 8 偽りその他不正な手段により交付を受けた者は、法に基づき罰せられます。

※第三者が請求される場合は、請求の理由、使いみち、提出先などを詳細に記入してください。