

税務課 主事 中山悠真

一般事務 平成29年度採用

＜現在の仕事内容は＞

税務課課税グループ市民税係を担当しています。日々の基本的な業務としては、市民の方々の1年間の収入を基に市民税の課税を行っています。

具体的には就職、退職に伴う納付方法の切り替えや窓口での証明書発行の対応、収入等の申告受付をしています。2月頃には確定申告も行っています。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

税金という必要不可欠なものがどのような仕組みになっているか、直に知ることができる場所です。当然市民の方々にとっても重要なことなので窓口での対応も非常に多く、市役所職員として大切なことを一度に学べる課だと思っています。冬の時期は仕事量も多く、残業する日もありますが、逆に夏場は比較的落ち着いて仕事ができます。先輩職員の方々もとてもやさしい方ばかりで職場環境もとてもいいと思います。

＜入庁の動機は＞

もともと地元で働きたいという気持ちが強く、地元で貢献できる職場に入りたいと考えていました。特に同級生の中でも県外就職し、地元を離れていく人の多いことが気になっていました。

そこで少しでも小浜に残る人、さらには新たに転入する人が増えるようになればと思い、直接小浜を変えていける小浜市役所への入庁を決めました。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

これほど直接小浜に関われる仕事はないと思います。小浜を変えたい！よくしたい！と思っている方、ぜひ小浜市役所を受けていただきたいと思います。

当然どの課も大変な仕事ですが、やりがいはあります。一緒に働ける日を楽しみにしています。



ある1日のスケジュール

8:30	メール確認、資料準備
9:00	確定申告受付
12:00	昼食
13:00	確定申告受付
16:00	申告書整理
16:30	納付書入力
17:00	還付準備作業
17:30	退庁

都市整備課 技師 大岸航平

土木職 平成28年度採用

＜現在の仕事内容は＞

主に道路や河川の維持・改良工事を担当しています。発注業務がほとんどですが、それに係る現場立会いや資料作成等も行っています。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

今までそこになかったものが新しくできたり、破損していたものを改善したりできるところに魅力を感じています。また、職務を全うした後に市民の方から何気なくかけられる「おおきに」の一言が個人的にはとても嬉しいです。

＜入庁の動機は＞

実家が小浜にあること、土木建設系の仕事はもちろん、その他の仕事も幅広く携わりたいと考えたのが主な理由です。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

よくも悪くも地域の方々とのつながりが強いのが小浜市の特徴だと思います。市民と真摯に向き合う、責任を持って職務を遂行するなど当たり前のことでも案外難しいです。それらのことがきっちりできれば小浜市職員として十分やっていけると 생각합니다。

ある1日のスケジュール

- 8:20 朝礼
- 8:30 メール確認、予定確認
- 9:00 グループミーティング
- 10:00 工事設計書、図面、数量
計算書等作成
- 12:00 昼食
- 13:00 業者と現場打ち合わせ
- 14:00 現場確認 測量 写真撮影
- 16:00 県調査もの作成
- 17:45 翌日の予定の確認
- 18:00 退庁



北陸新幹線・総合交通推進室 主事 嶋田幸起

一般事務 平成27年度採用

＜現在の仕事内容は＞

北陸新幹線の建設促進に関する業務、JR 小浜線の利用促進に関する業務、市内のバス運行に関する業務などを担当しています。

その他にも、北陸新幹線開業に向けたまちづくりに関する業務も行っています。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

鉄道やバスなどの公共交通は、市民の日常生活に直接関わる重要な分野であり、地域の状況に合わせて課題解決に取り組むことができることにやりがいを感じています。

＜入庁の動機は＞

私は小浜市出身で県外に進学しましたが、将来は地元に帰って職に就きたいと考えていました。また、これまでお世話になった人の役に立てる仕事をしたいという考えから、小浜市役所を選びました。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

市の業務は幅広いですが、それぞれの若手職員にも重要な業務が任せられます。責任を感じるとともに、やりがいをもって働くことができる職場だと感じています。



ある1日のスケジュール

- 8:30 メール確認、処理
- 9:00 若手職員の会議（新幹線を生かしたまちづくり）
- 11:00 議事録の作成
- 12:00 昼食
- 13:00 現場でバス停設置場所の検討
- 14:00 課内会議（公共交通の利用促進を検討）
- 15:30 資料作成
- 18:30 退庁

商工観光課 主事 野村俊介

一般事務 平成26年度採用

＜現在の仕事内容は＞

商店街の活性化や、新たにお店を始めたい方（創業したい方）の支援を行っています。

そのほか、Uターンの促進も担当しており、どのようにしたら地元へ学生が戻ってくるのか、関係機関の方々と一緒に知恵を振り絞っています。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

自分の想いを実現できるということが、大きな魅力だと感じます。

それを実現するために、時には自分たちで一から考えて事業を立ち上げるということもあり、とても責任を感じますが、やり遂げた時の達成感は大きいです。

また、多くの地域の方々と関わることもできることも魅力です。

＜入庁の動機は＞

大学時代に、まちづくりを学んでおり、大学生の時に学んだこと・感じたことを地元で活かしたいと考えたからです。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

小浜市役所は、自分の意見を言いやすい職場だと感じます。そして、自分の想いを職員の方々も同調してくださり、自分の業務を手助けしてくれます。

ぜひ、皆さんも抱えている「小浜がこうなったらいいな」という想いを、一緒に実現していきましょう。

ある1日のスケジュール

- 8:30 メール確認、処理
係内ミーティング
- 10:00 合同企業説明会の開催に向けて、関係機関と会議
- 12:00 昼食
- 13:00 午前中に電話できなかった方への対応
- 15:00 創業したい方との面談
- 16:00 補助金の資料作成
- 18:30 退庁



文化課 主事 高山智子

一般事務 平成26年度採用

＜現在の仕事内容は＞

私の所属する文化課の文化遺産活用グループは、文化財の調査や保存、普及啓発を行う部署です。現在私は、「杉田玄白賞」、文化課が事務局をもつ市民団体「小浜市の歴史と文化を守る市民の会」および重要伝統的建造物群保存地区である小浜西組の担当をしています。また、課内の庶務も担当しています。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

もともと歴史や文化が好きなので、好きなことに仕事として関われることです。普段公開されていない文化財などを見ることができるのは、文化課の特権だと思っています。そして、その魅力を市内外の方に知っていただく業務に携われることにもやりがいを感じます。

＜入庁の動機は＞

文化課に入りたかったからです。高校までは特に意識していなかったのですが、大学に入って改めて歴史を勉強して小浜の面白さを再認識しました。文化課に入れば小浜の歴史や文化を仕事とし、もっと深く調べることができるので、採用試験を受けました。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

市職員の業務は多岐にわたっており、異動もあるので大変ですが、どんな部署でも裏方として、地域を支える仕事ができるのは面白いところだと思います。

ある1日のスケジュール

- 8:30 係内打ち合わせ（当日業務予定報告）
- 9:00 会計処理等庶務
- 10:30 「杉田玄白賞」審査委員会準備
- 12:00 昼食
- 13:00 会議準備
- 13:30 「杉田玄白賞」審査委員会
- 15:00 会議片付け、議事録作成
- 17:15 退庁



高齢・障がい者元気支援課 主事 保木翔真

一般事務 平成25年度採用

＜現在の仕事内容は＞

1年間で30億円を超える介護保険に関する予算の管理・執行等に関する業務を主に担当しています。また、その他にも介護保険のシステムの管理・運用に関する業務を担当しています。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

普段の生活では想像もつかないような額のお金を取り扱う業務ですので、納めていただいている税金や介護保険料を適切に執行していくことに責任を感じると共に、やりがいのある仕事だと考えています。

また、福祉に関わる業務は「ありがとう」という言葉をかけてくださる機会が多いように感じています。大変なことも多いですが、市民の皆様からの「ありがとう」を力に頑張れる仕事です。

＜入庁の動機は＞

小浜市役所に入るまでは学校の先生になりたいと、市外の高校で講師として仕事をしていました。将来は「地元で貢献できる仕事につきたい」と考えていましたが、市外で生活をしていくにつれて、地元で貢献しているという感覚が薄く感じてしまうようになり、ずっと小浜市で生活・仕事ができる小浜市役所の試験を受けようと決心しました。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

正直なところ、小浜市役所の仕事は想像をしていたよりも大変でした。それでも、やりがいがあり、先輩や同僚と楽しく仕事が出来ています。皆さんと一緒に仕事ができるのを楽しみに待っています！

ある1日のスケジュール

- 8:30 係内ミーティング
- 8:35 介護保険 各種申請 処理
- 10:00 請求書 支払い処理
- 12:00 昼食
- 13:00 システム業者との会議
- 16:00 介護保険 認定審査会資料
作成準備
- 17:10 書類整理、翌日の予定の
確認
- 17:15 退庁



商工観光課 主事 原田 優輝

一般事務 平成23年度採用

＜現在の仕事内容は＞

小浜市全体の観光振興、民宿の振興に関する業務などに従事しています。
内勤だけでなく、現場に赴くことも多く、出向宣伝などの営業活動のために県外出張をすることもあります。

＜仕事のやりがい・魅力は＞

観光の業務はすぐに結果が出るものではありませんが、“未来”を良くするという魅力があります。
また、民宿をはじめとする関係者の方の笑顔や、小浜に来てくださったお客様の笑顔を見たときにやりがいを感じます。（市内の方も市外の方も笑顔にできる仕事です！）

＜入庁の動機は＞

もともと、人の役に立ち、人を笑顔にする仕事につきたいと考えていました。出身は県外ですが、ご縁があり、小浜を何度か訪れる内に、この地域に密着した仕事をしたいという考えが芽生え、小浜市役所を選びました。

＜小浜市職員を目指す皆さんへのメッセージ＞

市の仕事は多岐にわたり、大変なこともありますが、大事なことは「未来の小浜のために」という熱い気持ちだと思います。

地方について、人口減少など難しい話題が多くなっていますが、これからの小浜は今以上に良くなっていくと思っています。

皆さんの熱い気持ちに期待しています。



ある1日のスケジュール	
8:30	メール確認、処理
9:30	関係者と庁内打ち合わせ
10:30	書類作成
12:00	昼食
13:00	来客対応
14:00	関係者と現場で打ち合わせ
15:30	帰庁、書類作成
16:00	電話対応
16:30	書類作成
20:00	退庁