

## 小浜市ボランティア・市民活動交流センター事務員

### (会計年度任用職員)募集要項

#### ●勤務条件等

- ・勤務場所 小浜市ボランティア・市民活動交流センター  
(西津コミュニティセンター内)
- ・職務 小浜市ボランティア・市民活動交流センターの管理・運営  
および貸館業務、市民活動団体等への活動支援、相談対応、  
電話・来客対応、一般事務、その他公務における臨時の必要がある業務
- ・報酬・手当 月額 157,690円  
通勤費用相当額（通勤距離片道2km以上に支給）  
期末・勤勉手当あり（4.65か月分・勤務月数等規定による）  
※上記の報酬額等は、3月議会において承認を受け確定となります。
- ・社会保険等 雇用保険、厚生年金保険、共済組合に加入
- ・任期 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで  
※能力評価等を行った上で再度任用する場合があります。  
※採用日から1か月は条件付き採用であり、その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。
- ・勤務日 毎週火曜日から土曜日の5日間（月曜日・日曜日休館）
- ・休日
  - ・毎週月曜日（ただし、月曜日が国民の祝日に関する法律に規定する休日である場合はその翌日）および日曜日
  - ・国民の祝日に関する法律に規定する休日
  - ・12月29日から翌年1月3日まで公務に必要な場合変更することがあります。
- ・勤務時間 午前9時30分～午後4時30分  
上記の勤務時間には休憩時間を含みます。  
原則1日の勤務時間6時間、週30時間  
(※パートタイム会計年度任用職員)
- ・休暇 1年間に10日の有給休暇有り (裏面に続く)

## ●募集要件等

### ■募集人員 1名

### ■募集条件

- ・年齢、性別不問
- ・パソコン操作（ワード・エクセル等）ができること
- ・普通自動車運転免許を有していること

### ■試験日等

- ・日 時 令和8年2月2日（月）午後4時～  
※開始時間は前後する場合があります。詳しくは申込後に案内します。
- ・場 所 小浜市役所
- ・試験方法 個人面接

### ■申込方法

- ・ハローワークの求人に応募のうえ、紹介状を受け取りください。
- ・所定の申込書に必要事項（写真貼付）を記入のうえ、紹介状と合わせて、移住定住交流課（市役所1階）に持参または郵送（期限までに必着）してください。

申込書は、移住定住交流課（市役所1階）、12地区コミュニティセンターに配置している他、小浜市ホームページからダウンロードできます。

### ■募集期間 令和8年 1月 6日（火）から

令和8年 1月23日（金）午後5時まで

※受付時間は午前8時30分から午後5時15分

（ただし土日祝日を除く平日のみ）

### ■結果通知 受験者全員に合否を文書で通知します。（令和8年2月中）

### ■問い合わせ先

小浜市 経営企画部 移住定住交流課（市役所1階） 担当者 栗原

電話 0770-64-6009

住所 〒917-8585 小浜市大手町6-3

小浜市会計年度任用職員採用試験申込書

		小浜市ボランティア・市民活動交流センター事務員	受験番号		
				*事務局記入欄	
現住所 〒		(ふりがな)			
		氏名			
(携帯 TEL (自宅 TEL))		生年月日 昭和・平成 年 月 日生 ( 歳)			
志望の動機				趣味	
				健康状態	
学歴 (新しいものから 順に2つまで)	学校名	学部・学科	所在地	在学期間	○で囲む
				年 月～ 年 月	卒・卒見込 年在・修了・中退
				年 月～ 年 月	卒・卒見込 年在・修了・中退
職歴 (新しいものから 順に3つまで)	勤務先名		所在地	在職期間	
				年 月～ 年 月	
				年 月～ 年 月	
				年 月～ 年 月	
免許資格等	免許・資格名		取得年月日	発行者名	

写真

(半年以内に  
撮影のもの  
胸部より上)  
縦 4cm  
横 3cm