

# 戸籍等郵送請求用紙

郵送で請求するときは次のものを送付してください。

- (1) 請求用紙
- (2) 手数料（郵便局の定額小為替をお願いします。）
- (3) 返信用封筒（郵便番号・住所・氏名を記入し、82円切手を貼ったもの）
- (4) 請求者ご本人の確認書類（運転免許証、マイナンバーカード、住民基本台帳カード、健康保険証等の写し等）※顔写真のない本人確認書類の場合は2点必要です。

〔 ご注意 〕

請求者が同一戸籍に記載されていない場合は、関係のわかる書類の写しを同封してください。  
 代理人が請求する場合は本人からの委任状と代理人の本人確認書類（上記参照）が必要です。

※本人または配偶者、直系の親族以外の法定相続人等で、委任状を必要とせず、第三者請求により取得可能な場合があります。  
 ※交付請求書の記載に加えて、必要な説明を求めたり、追加の資料を求めることがあります。

小浜市長 様

平成 年 月 日

請 求 者	住所	〒		
	ふりがな			
	氏名	(印)	生年 月日	明・大・昭・平 年 月 日
	昼間の 連絡先	— — (自宅・勤務先・携帯)	必要とする戸籍の 筆頭者との続柄	
本籍	小浜市			
筆頭者の氏名	(死亡されていても筆頭者は変わりません)			
使 用 目 的	登記・相続・戸籍届・パスポート・免許申請・入学・就職・年金手続き・その他( )			
	(例)〇〇の出生から死亡まで 〇〇との親子関係のわかるもの 〇〇の死亡記載のあるもの			
必 要 な 書 類	戸籍	<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明(謄本)	通	
	1通 450円	<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明(抄本)	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生)
	除籍	<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明(謄本)	通	
	1通 750円	<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明(抄本)	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生)
	原戸籍	<input type="checkbox"/> 謄本	通	
	1通 750円	<input type="checkbox"/> 抄本	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生)
	戸籍の附票	<input type="checkbox"/> 全部	通	
1通 300円	<input type="checkbox"/> 一部	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生) (内容 記載の必要な住所を書いてください)	
身元証明書	<input type="checkbox"/>	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生)	
1通 300円				
その他	<input type="checkbox"/> 届書記載事項証明	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生)	
1通 350円	(内容 )			
独身証明書	<input type="checkbox"/>	通	必要な方の氏名( , 年 月 日生)	
1通 300円				
※ 必要なものにチェックしてください				

※ 最近(2週間以内)戸籍の届出をされた方は、下記についてご記入願います。

届出日: 月 日 届出先: (市・町・村) 届出内容: 出生・死亡・婚姻・離婚・その他